



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
UOT - FUNZIONI TERRITORIALI (LFPS)**

---

*Assunto il 10/09/2018*

*Numero Registro Dipartimento: 2414*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 10248 del 20/09/2018**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE DI FORMAZIONE "ITALIAN TRAINING RESORT"  
CON SEDE LEGALE IN RENDE (CS) ALLO SVOLGIMENTO DI UN CORSO DI FORMAZIONE  
PROFESSIONE PER IL PROFILO DI ESTETISTA AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L. 18/85 .**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## II DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA la L.R. n. 7/96, recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/99 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione", come modificato con successivo D.P.G.R. n° 206 del 15/12/2000 e ss.mm.;

VISTA la D.G.R. n. 541 del 16/12/2015 e ss.mm. e ii., avente ad oggetto "Approvazione nuova struttura organizzativa della G.R. e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali – Revoca della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 428 del 20/11/2013";

VISTA la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i.;

VISTO il D.D.G. n. 12148 del 03/11/2017 "Incarico dirigenziale della UOT – Funzioni territoriali, istituita presso il Dipartimento SELFPS, alla dott.ssa Edith Macri";

VISTO il D.P.G.R. n. 2 del 12/01/2018 di nomina del Dott. Fortunato Varone, quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Formazione Lavoro e Politiche Sociali e del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive;

VISTA la L.R. n. 18/85 sull'Ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il Settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" artt. 40 e 41;

- VISTO l'art. 4 del D.lgs. n. 281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi di funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di Conferenza Stato-Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;
- VISTA la Conferenza permanente Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, con l'Accordo Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, ha ridefinito la figura di "Operatore del benessere" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "Estetista";
- VISTA la L. 4 gennaio 1990 n. 1 che disciplina l'attività di estetista;
- VISTA la L.R. 19 marzo 1999 n. 5 che disciplina la qualificazione professionale dell'attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. 1/90;
- VISTO il D.M. 21.03.1994 n. 352 che regola i contenuti tecnico-culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista;
- VISTA la proposta del Responsabile del procedimento Dario Montalto, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

### PREMESSO CHE:

- Con nota del 18/07/2018, acquisita in pari data al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 250950, l'Associazione "ITALIAN TRAINING RESORT" con sede legale in Rende (CS), al viale dei Giardini, snc ha avanzato richiesta di autorizzazione di un corso libero triennale di formazione professionale (corso biennale di qualificazione di base della durata di 900 ore annue e corso annuale di specializzazione della durata di 900 ore), ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di "Estetista", avanzando una proposta progettuale così articolato:
  - Durata del corso (monte ore globale): 2700 ore
  - Numero allievi per corso: 21 unità
  - Onere a carico dei partecipanti € 3.500,00 comprensivo di IVA per ciascun anno formativo
  - Sede Formativa: viale dei Giardini snc – Rende (CS);
  - In data 19 luglio 2018 veniva consegnata, al dipendente Montalto Dario, la nomina a RUP per l'istruttoria del corso di "Estetista";
  - A seguito della relazione istruttoria, in data 23 luglio 2018, il Responsabile del procedimento, con nota prot. SIAR n. 256264, chiedeva all'Associazione "ITALIAN TRAINING RESORT", l'integrazione della documentazione, necessaria all'autorizzazione per lo svolgimento del corso di che trattasi;
  - In data 23/08/2018 veniva acquisita al protocollo SIAR al n. 286033 la nota, di pari data, dell'Associazione "ITALIAN TRAINING RESORT", di integrazione della documentazione, per come richiesto da questo ufficio;

### TANTO PREMESSO SI PROPONE:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. Di autorizzare l'Associazione "ITALIAN TRAINING RESORT", ai sensi dell'art. 40 L.R. N. 18/1985, a

svolgere un corso “libero” di formazione professionale per il profilo di “Estetista”, strutturato nel modo seguente:

- corso biennale di qualificazione di base, della durata di 900 ore annue;
  - corso annuale di specializzazione, della durata di 900 ore;
  - Numero allievi per corso: 21 unità;
  - Onere a carico dei partecipanti € 3.500,00 per ciascun anno formativo;
  - Sede Formativa: viale dei Giardini, snc – Rende (CS);
3. Di prevedere:
- Lo scrutinio per il passaggio dal I° al II° ciclo formativo;
  - Gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di “Estetista”, al termine del II° anno di corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste per il biennio, con la presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
  - L’esame teorico-pratico, per il conseguimento della specializzazione di “Estetista”, al termine del III° anno di specializzazione, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
4. Di autorizzare, sin da ora, l’Associazione “ITALIAN TRAINING RESORT”, a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili, per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante, in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.O.T. linea 1 – Funzioni Territoriali, Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L’effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d’ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.), che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell’attività effettuata;
5. Di dare atto che, prima dell’avvio dell’attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. Di dare atto che, contestualmente all’avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa UOT linea 1 - Funzioni Territoriali, sede territoriale di Cosenza:
- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
  - calendario didattico annuale;
  - dichiarazione attestante che l’Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
  - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l’espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
  - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell’attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell’Ente, rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, all’ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, all’inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, all’accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, di fornire a questo ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123”;
7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell’inizio dell’attività formativa, ulteriore documentazione;
8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il

- regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
  10. di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
  11. Di dare atto che, in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta tramite servizio banca dati nazionale Antimafia acquisita al prot. n. PR\_NAUTG\_ingresso\_0223999\_20180829 e nel restare in attesa di comunicazione, questo Ufficio si riserva di revocare l'autorizzazione in caso di esito positivo, fermo restando di concedere l'autorizzazione all'avvio al ricevimento della comunicazione negativa, ovvero trascorsi trenta giorni dalla richiesta;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
2. Autorizzare l'Associazione "ITALIAN TRAINING RESORT", ai sensi dell'art. 40 L.R. N. 18/1985, a svolgere un corso "libero" di formazione professionale per il profilo di "Estetista" strutturato nel modo seguente:
  - corso biennale di qualificazione di base della durata di 900 ore annue;
  - corso annuale di specializzazione della durata di 900 ore;
  - Numero allievi per corso: 21 unità
  - Onere a carico dei partecipanti € 3.500,00 per ciascun anno formativo
  - Sede Formativa: viale dei Giardini, snc – Rende (CS);
3. di prevedere:
  - lo scrutinio per il passaggio dal I al II anno formativo;
  - gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di base di "Estetista", al termine del II° anno di corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste per il biennio, con la presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
  - l'esame teorico-pratico per il conseguimento della specializzazione di "Estetista", al termine del III° anno di specializzazione, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
4. di autorizzare, sin da ora, l'Associazione "ITALIAN TRAINING RESORT", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili, per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante, in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, U.O.T. linea 1 – Funzioni Territoriali, Ufficio di Cosenza, purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.), che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
5. di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa di ogni singola edizione, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
6. di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questa UOT linea 1 - Funzioni Territoriali, sede territoriale di Cosenza:
  - elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
  - calendario didattico annuale;
  - dichiarazione attestante che l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;;
  - dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure

- connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
  - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di fornire a questo ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";
7. di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
  8. di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
  9. di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
  10. di stabilire che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
  11. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria
  12. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.
  13. di notificare copia del presente provvedimento al soggetto attuatore e di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale a cura del responsabile dipartimentale per la pubblicazione.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**MONTALTO DARIO**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**MACRI' EDITH**  
(con firma digitale)